



Solicitud de Certificación

Nombres y apellidos: _____ Carné _____

Datos Académicos (no utilice códigos)

Unidad Académica: _____

Carrera: _____

Estar inscrito(a) en el (los) año(s): _____

Documentos que aparecen en el expediente.

Fecha: _____

F). _____

Firma del estudiante

Nota: Las certificaciones se extenderán en un plazo de 2 días a partir de la fecha de solicitud. En período de inscripción, el plazo de entrega será de 5 días.
La certificación que expide el Departamento de Registro y Estadística es válida para trámites de autenticidad en universidades privadas o del extranjero.